



ANGEBOTE MACHEN

Nutzt unsere Facebook Seite, eure eigenen Social Media Kanäle, eure Webseite, euern Onlineshop oder ähnliches, um den Kunden zu zeigen was sie aktuell bei euch bekommen können.

STEP 01

Bitte meldet euch, wenn ihr Hilfe bei Social Media oder online Bezahlssystemen benötigt.



Unser Tipp: Sammelt Bestellungen und wir holen alles gebündelt ab.

LIEFERUNG AUSLÖSEN

Ihr beauftragt uns mittels einer Email an:
info@mainz-citymanagement.de

Die Email muss die Bezeichnung der Ware, das Gewicht, Name und Anschrift des Kunden, Tel. des Kunden und die Angabe des Lieferzeitfensters in dem wir zustellen dürfen enthalten. Wir holen die Lieferung dann im Laufe des Tages bei euch ab.

STEP 02

BESTELLUNG

Ihr wickelt den Verkaufsprozess inkl. der Bezahlung mit den Kunden komplett in Eigenregie ab..

STEP 03

Bitte bereitet die Sendungen entsprechend vor. Wir holen bei euch ab Bordsteinkante ab. Auf Wunsch natürlich Kontaktlos!



2 Abhol- und Lieferslots pro Tag



AUSLIEFERUNG

Die Auslieferung erfolgt in den Lieferslots entweder Vormittags oder Nachmittags. Der Kunde erhält die Ware gegen Quittierung (Kontaktlos mittels Sicherheitsabstand). Geliefert wird nur bis Bordsteinkante.

STEP 04

ABHOLUNG

Die Abholung bei euch erfolgt ab Bordsteinkante. Bitte sorgt für eine ordentliche Verpackung und die Transportsicherheit der Ware. Auf Wunsch quittieren wir die Abholung per Lieferschein (von uns oder euch mittels Vordruck ausgestellt)

STEP 05

Ihr zahlt pro Lieferung min. den "Idellen Euro" aber gerne das, was euch die Lieferung wert ist. MERCI!



KONTAKT:
Dominique Liggins
Citymanager
info@mainz-citymanagement.de

STEP 06

RECHNUNG

Wir erfassen alle Lieferungen die ihr auslöst und übermitteln diese mitsamt der Lieferscheine an euch. Die Abrechnung erfolgt dann auf Rechnung via Mainz Citymanagement e.V.



Eine Initiative von:

